



директор Сторожницького ліцею
Лариса Комоній

ПОЛОЖЕННЯ **про екстернат у загальноосвітніх навчальних закладах**

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає порядок організації екстернату у загальноосвітніх навчальних закладах.

2. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

екстернат – форма здобуття загальної середньої освіти, що передбачає самостійне, у тому числі прискорене, опанування екстерном змісту навчальних предметів певного освітнього рівня та/або за певний клас в обсязі, визначеному відповідним державним стандартом загальної середньої освіти;

екстерн – особа, яка може пройти річне оцінювання навчальних досягнень (далі – річне оцінювання) та державну підсумкову атестацію (далі – атестація) у загальноосвітньому навчальному закладі, не навчаючись в ньому.

Інші терміни вживаються у значеннях, що визначені Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту».

3. Органи управління освітою серед підпорядкованих загальноосвітніх навчальних закладів визначають заклади у яких організовується екстернат та здійснюється річне оцінювання і атестація екстернів.

4. Керівник загальноосвітнього навчального закладу, у яких організовується екстернат, зобов'язаний ознайомити екстерна (для повнолітніх осіб) або батьків (одного з батьків) екстерна або інших його законних представників (для неповнолітніх осіб), із статутом загальноосвітнього навчального закладу та програмами з навчальних предметів.

II. Організація екстернату

1. Екстернат організовується для осіб, які:

1) з будь-яких поважних причин (стан здоров'я, проживання (перебування) за кордоном (для громадян України) або на тимчасово окупованій території чи на території проведення антитерористичної операції (далі – неконтрольована територія), надзвичайні ситуації природного або техногенного характеру, збройний конфлікт тощо) не можуть відвідувати навчальні заняття в загальноосвітньому навчальному закладі;

2) не завершили здобуття загальної середньої освіти в навчальному закладі або є випускниками загальноосвітніх навчальних закладів минулих років і не мають результатів річного оцінювання з окремих навчальних предметів та /або не пройшли атестацію;

3) є громадянами України, які навчалися або навчаються за кордоном;

4) є іноземцями, особами без громадянства, у тому числі біженцями, які постійно проживають або тимчасово перебувають в Україні (для неповнолітніх осіб);

5) є учнями загальноосвітніх навчальних закладів і прискорено опанували зміст навчальних предметів декількох класів, освітніх рівнів або через поважні причини не можуть пройти річне оцінювання та/або атестацію.

Граничний вік екстерна не обмежується.

2. Річне оцінювання та/або атестація здійснюються за письмовою заявою повнолітньої особи або батьків (одного із батьків) дитини чи інших її законних представників. Зразок заяви наведено у додатку 1 до цього Положення.

До заяви додаються документ про наявний рівень загальної середньої освіти чи інше будь-яке письмове підтвердження проходження екстерном оцінювання та/або атестації в іншому навчальному закладі (за наявності) та/або відповідні письмові документи особи, що підтверджують наявність підстав для проведення річного оцінювання та/або атестації екстерном.

Приймання заяв здійснюється не пізніше ніж за три місяці до початку проведення відповідного річного оцінювання чи атестації.

Для осіб, які навчалися або навчаються за кордоном, а також для осіб, які проживали або проживають на неконтрольованих територіях, термін подачі заяв не обмежується.

3. Освітній рівень особи, яка не має письмового підтвердження наявності попередньо здобутого освітнього рівня чи результатів оцінювання та/або атестації, визначається загальноосвітнім навчальним закладом, у якому організовано екстернат.

З цією метою наказом керівника відповідного загальноосвітнього навчального закладу створюється комісія, затверджується її склад (голова та члени комісії) та порядок організації роботи, а також затверджується графік проведення оцінювання знань екстерна, перелік вправ, завдань з навчальних предметів. Результати оцінювання знань (визначений освітній рівень, результати річного оцінювання з навчальних предметів) оформлюються протоколом, який підписують голова та члени комісії, та використовуються для допуску до проходження екстерном атестації.

4. Допуск екстерна до проходження атестації оформлюється наказом керівника загальноосвітнього навчального закладу.

5. Екстерн може отримувати необхідні консультації педагогічних працівників в межах навчального часу, установленого цим Положенням, користуватися навчальною літературою бібліотечного фонду.

На проведення консультацій відводиться по 15 хвилин на одного екстерна з кожного предмета згідно з графіком, затвердженим керівником навчального закладу (але не більше 3 годин на предмет відповідного класу).

III. Порядок проведення оцінювання навчальних досягнень та особливості атестації екстернів

1. Керівник загальноосвітнього навчального закладу, у якому організовано екстернат, зобов'язаний створити належні умови для проведення оцінювання навчальних досягнень екстерна (далі – оцінювання) та проходження ним атестації.

2. Порядок, форму та терміни проведення оцінювання екстернів затверджує керівник навчального закладу.

3. Оцінювання екстернів за відповідний клас або рівень (початкової, базової або повної) загальної середньої освіти проводиться з усіх предметів інваріантної складової робочого навчального плану. Наслідком цього оцінювання є виставлення річної оцінки з кожного предмета. Оцінювання проводиться не пізніше 30 травня поточного року.

4. На проведення атестації на одного учня (групу) відводиться час, визначений вимогами до проведення Державної підсумкової атестації учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, що щорічно затверджуються Міністерством освіти і науки України.

Для проведення річного оцінювання відводиться 1 академічна година (один урок) з кожного предмета.

5. На перевірку робіт відводиться не більше:

20 хвилин на кожну роботу з державної мови або мов національних меншин (диктант);

30 хвилин на кожну роботу з усіх інших предметів.

6. Екстерн має право на одночасне проведення оцінювання рівня його навчальних досягнень за один або більше років навчання в межах одного або декількох освітніх рівнів (початкової, базової чи повної загальної середньої освіти). З цією метою для екстерна керівником навчального закладу затверджуються індивідуальний навчальний план, графік консультацій з навчальних предметів.

7. При проведенні оцінювання навчальних досягнень можуть застосовуватися такі форми контролю: письмове опитування, виконання контрольних робіт та тестування, що відповідають специфіці навчального предмета.

Наявність річного оцінювання з предметів є умовою для проходження екстерном атестації. Рішення про допуск екстерна до атестації затверджується наказом керівника навчального закладу та доводиться до відома екстернів.

Екстерни з числа випускників загальноосвітніх навчальних закладів попередніх років, які у свій час не мали річного оцінювання навчальних досягнень з певних предметів, проходять річне оцінювання лише з цих предметів.

8. Екстерни, які опанували навчальний матеріал, визначений загальноосвітніми програмами на відповідному рівні, можуть нагороджуватись похвальним листом «За високі досягнення у навчанні» або похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів».

9. Атестація екстернів здійснюється відповідно до Положення про державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 30 грудня 2014 року № 1547, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 лютого 2015 року за № 157/26602 (далі – Положення про ДПА), та з особливостями, що визначені цим Положенням.

Результати оцінювання екстернів оформлюються протоколом, форма якого наведена в додатку 2 до цього Положення, а результати атестації – протоколом згідно з додатком до Положення про ДПА.

10. Екстерни, які навчалися або навчаються за кордоном, для отримання відповідних документів про загальну середню освіту державного зразка зобов'язані пройти річне оцінювання та атестацію.

У разі наявності міжнародних угод про взаємне визнання та еквівалентність документів про загальну середню освіту, екстерни, які отримали відповідні документи про освіту за кордоном, для отримання документів про загальну середню освіту державного зразка проходять лише атестацію.

11. Екстернам, які проживають або проживали на неконтрольованих територіях, та в один рік проходять атестацію за курс базової і повної загальної середньої освіти, надається право проходження атестації за курс базової загальної середньої освіти без наявності річного оцінювання навчальних досягнень окрім навчальних предметів: української мови та літератури, історії України, географії України, правознавства.

У такому випадку екстерни заповнюють освітню декларацію про завершення здобуття базової загальної середньої освіти (далі – декларація) за формою згідно з додатком 3 до цього Положення.

Результати річного оцінювання з навчальних предметів за курс базової загальної середньої освіти визначаються відповідно до декларації та зазначаються в додатку до відповідного документа про освіту як «атестований». Річне оцінювання рівня навчальних досягнень екстернів за курс старшої школи проводиться одночасно за 10 та 11 класи.